

On-Demand Migration-T3

Migración de Inquilino a Inquilino

Curso de Entrenamiento

Dirigido por	Modo de curso	Duración	Nivel de habilidad
Entrenamiento dirigido por el estudiante	Actividades basadas en computadora y laboratorio	Hasta 5 días	Novato
	Incluyendo cuestionarios y pruebas		

¿A quien va dirigido este entrenamiento?

El público principal de este curso incluye administradores de Active Directory, administradores de Exchange y administradores de Microsoft 365.

Este entrenamiento también es para administradores de Enterprise Desktop para sus organizaciones. Entrenamiento dirigido por estudiantes

Descripción del curso:

Este curso de Quest On-Demand Migration-T3 (ODM-T3) para inquilino a inquilino “Tenant-to-Tenant” equipa a los estudiantes con conocimientos esenciales sobre cómo completar una adquisición compleja con híbrido. Para tener éxito en este curso, los estudiantes deben tener un conocimiento práctico de las migraciones.

Durante los ejercicios interactivos de laboratorio, los alumnos podrán realizar actividades como la configuración e instalación de un nuevo inquilino de Office 365. Esto incluirá la configuración de actividades de migración, como el aprovisionamiento de usuarios de correo, la sincronización de carpetas públicas “Public Folders”, buzones de correo “Mail”, OneDrive, SharePoint y la actualización de perfiles de Outlook

Objetivos de aprendizaje

Al finalizar este entrenamiento, el alumno será capaz de:

- Creación de un inquilino de Office 365.
 - Configurar On-Demand Migration.
 - Migrar lo siguiente de inquilino a inquilino:
 - Public folders.
 - Mail.
 - OneDrive.
 - SharePoint.
 - Teams.
 - DirSync Configuración
 - Sincronización Users-Groups
 - Migración de computadoras
 - Mover computadoras a un nuevo dominio
 - Ejecución de DUA para actualizar Mail y OneDrive
 - Actualización del NAS
 - Mail
 - OneDrive
-

Prerrequisitos

Este es un curso avanzado. Es fundamental que los candidatos tengan conocimientos/habilidades en las siguientes áreas:

- AD-LDS básico
- Microsoft SQL Server
- Windows PowerShell
- Administración de aparatos Móvil
- Experiencia en configuración de aplicaciones
- Administración de Active Directory
- GPO's
- Administración de Exchange
- Conceptos y configuraciones de Office 365
- Funcionamiento de servidores Windows en un entorno empresarial

Horario del curso

Día 1

Creación de una configuración de Office 365 en ODM

- Crear una cuenta de prueba
- Adjuntar inquilino
- Hacer coincidir y migrar usuarios
- Migración inicial de buzones de correo
- Migración inicial de OneDrive

Día 2

Migración de buzones de correo

- Sincronización de Teams
- Sincronización de SharePoint
- Migración final
 - Mail
 - OneDrive
 - Teams
 - SharePoint
- Actualización del cliente de Outlook

Estructura del Curso

Este curso se impartirá íntegramente en línea a través de WebEx y VMWare con laboratorios prácticos, vídeos instructivos, material didáctico, cuestionarios y un examen final. Los estudiantes iniciarán sesión en una computadora personal utilizando la invitación enviada a través de su cuenta de correo electrónico registrada en Quest. Al completar con éxito el curso y el examen final, el estudiante del Socio recibirá su certificación, ya que cada estudiante tiene un correo electrónico asociado con su cuenta en línea de Quest

Requisitos de Participación

- Computadora/portátil
 - Mac – OS 10.7 o más reciente
 - PC – Windows 10 o más reciente
- Conexión a Internet
 - Banda ancha/Internet de alta velocidad (1,5 mbps mínimo/3 mbps preferido)
 - Un navegador web compatible (Internet Explorer, Firefox o Safari)
- Acceso a WebEx

Políticas del Curso

Una clave del éxito es participar en todos los laboratorios en línea antes de realizar cualquiera de las pruebas/cuestionarios. Esta participación se rastrea a través de un moderador del curso y será grabada para ser utilizada como referencia.

Asistencia

Todas las pruebas para este curso se enviarán electrónicamente a través de WebEx o correo electrónico (a menos que se indique lo contrario). Las tareas deben entregarse antes de la fecha indicada. Los estudiantes deben solicitar permiso para una fecha modificada del instructor antes de la fecha indicada.

Si un estudiante tiene problemas técnicos con el curso, puede comunicarse directamente con el instructor para obtener ayuda. Si un estudiante que toma un entrenamiento dirigido por estudiantes (SLT) y tiene problemas técnicos, siempre puede comunicarse con nuestro servicio de asistencia de SLT.

Compromiso de Integridad

Se espera que los estudiantes de este curso mantengan altos grados de profesionalismo, un compromiso con el aprendizaje activo y participen activamente en este curso.